

УТВЕРЖДЕН
приказом
Двадцатого арбитражного
апелляционного суда
от « 20 » января 2025 г. № 7/осн

**План противодействия коррупции
в Двадцатом арбитражном апелляционном суде на 2025-2028 годы
(в редакции приказа от 18 марта 2026 года № 19/осн)**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия	Ожидаемый результат
1. Меры по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в суде				
1.1.	Проводить работу по совершенствованию локальных актов суда с учетом изменения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	руководитель аппарата – администратор суда; управляющий делами; структурные подразделения; помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	своевременная актуализация локальных актов Двадцатого арбитражного апелляционного суда в связи с изменениями в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации с учетом результатов оценки коррупционных рисков
2. Обеспечение соблюдения судьями требований законодательства о противодействии коррупции при исполнении обязанностей по осуществлению правосудия				
2.1.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	отдел кадров и государственной службы	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока

2.2.	Утратил силу			
2.3.	Обобщение и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетный период	отдел кадров и государственной службы	до 1 июля (в случае предоставления сведений о доходах)	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, представления неполных и недостоверных сведений о доходах
2.4.	Осуществление контроля за соответствием расходов судей, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.5.	Разъяснение порядка заполнения и представления судьями справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода (при необходимости)	повышение качества заполнения судьями справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
3. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими суда ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
3.1.	Обеспечение деятельности аттестационной комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в суде, комиссии по проведению служебных проверок	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	оценка профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня государственных гражданских служащих, определение их соответствия замещаемым должностям и возможное наличие перспектив для карьерного роста осуществляются посредством проведения их аттестации созданной в указанных целях комиссией. При обнаружении проблемных вопросов, возникших в процессе профессиональной деятельности, и в целях установления наличия (отсутствия) вины ответственных лиц, фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения

				возложенных на государственных гражданских служащих служебных обязанностей создаваемыми в каждом конкретном случае комиссиями осуществляется проведение служебных проверок. В результате работы соответствующей комиссии ожидается формирование корпуса высокопрофессиональных, ответственных, квалифицированных работников, ориентированных на достижение высоких результатов в деле организационного обеспечения деятельности суда
3.2.	Обеспечить участие в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих аппаратов районных (межрайонных, городского) судов Тульской области и г. Тулы, Тульского областного суда, Двдцдтого арбдтражного дпелляционного суда, Арбдтражного суда Тульской области, Тульского гарндзонного военного суда, Упрдвления Судебного депдртдмента в Тульской области и урегудлированию конфликта интересов	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегудлировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации, совершенствование организации работы по противодействию коррупции с суде
3.3.	Осуществление контроля за федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	исполнение федеральными государственными гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Реализация принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений

3.4.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также признаков наличия конфликта интересов
3.5.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение условий для исполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения
3.6.	Осуществление контроля за исполнением федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
3.7.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 5 октября 2020 года № 1602 «Положение о порядке участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального управления этой организации»	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими порядка участия федерального государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального управления этой организации

3.8.	Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	учет сведений об увольнении (о прекращении полномочий) лиц в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений
3.9.	Сбор сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	отдел кадров и государственной службы	в отношении граждан, претендующих на замещение должностей – по мере необходимости; в отношении государственных гражданских служащих – ежегодно до 1 апреля	выявление случаев несоблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части, касающейся непредставления сведений в срок, установленный законодательством Российской Федерации
3.10.	Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих (в соответствии с утвержденным Перечнем должностей), а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетные периоды в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	отдел кадров и государственной службы	ежегодно до 30 апреля включительно	выявление признаков нарушения норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, касающейся выявления случаев непредставления сведений о доходах или представления с нарушением срока
3.11.	Утратил силу			

3.12.	Обобщение и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за отчетный период	отдел кадров и государственной службы	до 1 июля (в случае предоставления сведений о доходах)	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части, представления неполных и недостоверных сведений о доходах
3.13.	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, федеральными государственными гражданскими служащими	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
3.14.	Осуществление контроля за соответствием расходов федеральных государственных гражданских служащих, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
3.15.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими, включенными в соответствующий перечень, запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	отдел кадров и государственной службы	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации
3.16.	Контроль за соблюдением федеральными государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц	отдел кадров и государственной службы	ежегодно	выявление несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации

3.17.	Проведение анализа сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в суде, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в суде, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	отдел кадров и государственной службы; отдел судебной статистики, правовой информатизации, кодификации и систематизации законодательства	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление признаков несоблюдения принципов служебного поведения, поступков, порочащих честь и достоинство федеральных государственных гражданских служащих, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету государственных органов
3.18	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках	отдел кадров и государственной службы	ежегодно	актуализация анкет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870
3.19.	Рассмотрение уведомлений и обращений о заключении трудового договора и гражданско-правового договора на выполнение работ и оказание услуг с гражданином, ранее замещавшим должность федеральной государственной гражданской службы в суде	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода, по мере необходимости	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с федеральной государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
3.20.	Обеспечение представления в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции	отдел кадров и государственной службы	в сроки, установленные Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации	представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

**4. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также
при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в суде**

4.1.	Осуществление мероприятий по повышению эффективности использования государственного имущества	руководитель аппарата – администратор суда; финансово-хозяйственный отдел	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение полной и своевременной регистрации вещных прав, заключенных договоров аренды. Отражение объектов недвижимого имущества в бухгалтерском учете. Своевременность и полнота отражения сведений, внесенных в реестр федерального имущества. Достижение превышения доходов федерального бюджета над расходами при управлении недвижимым имуществом, переданным (полученным) в аренду (безвозмездное пользование). Максимально полная инвентаризация объектов государственной собственности, разработка и реализация мер по повышению эффективности системы учета этих объектов и оформления прав на них. Повышение эффективности управления государственным имуществом с использованием всех современных методов и финансовых инструментов, детальная правовая регламентация процессов управления. Обеспечение контроля за использованием и сохранностью государственного имущества
4.2.	Осуществление организационных мер по реализации программ Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации «Комплексный капитальный ремонт зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов на 2024 – 2026 годы», «Капитальный ремонт фасадов зданий федеральных	руководитель аппарата – администратор суда; финансово-хозяйственный	по мере необходимости	восстановление утраченных в процессе эксплуатации технических характеристик зданий суда. Приведение зданий суда и инженерных коммуникаций в соответствие с санитарно-эпидемиологическими нормами, требованиями

	судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов на 2025 – 2027 годы»	отдел		экологической и пожарной безопасности. Повышение энергоэффективности зданий суда.
4.3.	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в суде в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона № 273-ФЗ, иных нормативных правовых актов, содержащих требования, направленные на предотвращение коррупционных правонарушений	руководитель аппарата – администратор суда; финансово-хозяйственный отдел	постоянно, по мере необходимости	повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности закупок. Предотвращение фактов нарушения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в ходе формирования извещения о закупке и документации о закупке (при ее наличии), при заключении и исполнении государственного контракта, способствующих предоставлению необоснованных преференций контрагентам. Ограничение возможности должностным лицам получать какие-либо личные выгоды от проведения закупок. Исключение приемки товаров, работ, услуг низкого качества, либо не соответствующих условиям государственного контракта
4.4.	Осуществление обобщения и анализа информации по результатам мониторинга начальных (максимальных) цен при осуществлении закупок на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд	руководитель аппарата – администратор суда	постоянно	соблюдение требований законодательства при планировании и осуществлении закупок (включение в план-график обоснованных объектов закупок; соблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта; исполнение сроков утверждения плана-графика и его размещения в ЕИС в сфере закупок). Повышение уровня конкуренции и прозрачности при осуществлении закупок. Экономия бюджетных ассигнований на закупки по результатам проведения

				конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок.
4.5.	Осуществление мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности федеральных государственных гражданских служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	руководитель аппарата – администратор суда	постоянно	своевременное выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок
4.6.	Осуществление внутреннего финансового контроля за использованием средств федерального бюджета судом	руководитель аппарата – администратор суда; финансово-хозяйственный отдел	постоянно	повышение экономности и результативности использования бюджетных средств
5. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности суда, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
5.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации судом своих функций	руководитель аппарата – администратор суда; структурные подразделения	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при реализации функций
5.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд	руководитель аппарата – администратор суда	ежегодно	минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок

6. Организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции

6.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер в сфере исполнения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции для федеральных государственных гражданских служащих	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода	повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции федеральных государственных гражданских служащих с целью фактического применения полученных знаний в осуществляемой деятельности
6.2.	Обеспечение участия федеральных государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в т.ч. в вебинарах и семинарах, организованных Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации	руководитель аппарата – администратор суда; отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода	повышение уровня профессионализма, актуализация знаний федеральных государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции
6.3.	Организация возможности ознакомления федеральных государственных гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу в суд, с нормативными правовыми документами в области противодействия коррупции	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода	ознакомление федеральных государственных гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу, с антикоррупционными стандартами, установленными федеральным законодательством и локальными актами суда
6.4.	Разъяснение порядка заполнения и представления федеральными государственными гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	отдел кадров и государственной службы	в течение отчетного периода (при необходимости)	повышение качества заполнения федеральными государственными гражданскими служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

7. Взаимодействие с институтами гражданского общества, гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечение доступности информации о деятельности суда

7.1.	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в суде. Проведение проверок указанных фактов и применение соответствующих мер реагирования	отдел кадров и государственной службы; помощник председателя суда	постоянно, в течение отчетного периода	выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности суда; Установление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
7.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте суда в сети Интернет	отдел кадров и государственной службы; отдел судебной статистики, правовой информатизации, кодификации и систематизации законодательства	постоянно, в течение отчетного периода	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности в суде
7.3.	Организация функционирования «телефона доверия» по вопросам, связанным с проявлением коррупции в суде	отдел кадров и государственной службы; отдел судебной статистики, правовой информатизации, кодификации и систематизации законодательства	постоянно	обеспечение эффективной связи суда с населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции
7.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	отдел кадров и государственной службы	постоянно, в течение отчетного периода	своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения

7.5.	Обеспечение безусловного выполнения требований Федерального закона от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Двадцатого арбитражного апелляционного суда информации о движении дел и текстов судебных актов	отдел судебной статистики, правовой информатизации, кодификации и систематизации законодательства	постоянно	обеспечение доступности информации о деятельности суда
------	---	---	-----------	--